Academia Nacional de Bomberos de Chile

Aula Virtual

PROCEDIMIENTO CURSOS AULA VIRTUAL

1 Desarrollo ANB

Genera convocatoria y libera **(23 días hábiles antes del inicio del curso)**.

Envía

2 Aula virtual

Genera *links* de Inscripción *Google Forms*.

3 Operaciones ANB

Difunde convocatoria a través de Sedes regionales. **(8 días hábiles para inscripción o hasta agotar cupos)**.

Envía

4 Aula virtual

Extrae nómina de inscritos archivo en bruto. **(2 días hábiles)**.

Envía

5 Registro ANB

Revisa datos de inscripción y cumplimiento de prerrequisitos. **(3 días hábiles)**.

6 Operaciones ANB

Envía nómina a coordinadores para solicitud de autorización del CB. Si no hay respuesta, se entiende por autorizado. **(3 días hábiles)**.

Envía

7 Aula virtual

Recibe nómina de autorizados para realizar el curso y envía a TI en formato para matriculación y a operaciones para información de participantes y sedes.

8 Departamento TI

Realiza matriculación de los participantes que cumplen. **(1 día hábil)**.

9 Operaciones ANB

Informa a participantes y sedes, los matriculados. **(2 días hábiles)**.

10 Aula virtual

Participantes realizan curso y Desarrollo realiza tutorías.

11 Registro ANB

Finaliza curso y Registro extrae archivo Excel con notas y transforma de acuerdo a escala. Genera informe. **(2 día hábiles)**.

12

Carga en sistema de registro e informa a las sedes regionales. **(1 día hábil)**.

Envía

13 Operaciones ANB

Informa a cada participante de su nota y situación final. **(2 días hábiles)**.