



PROCEDIMIENTO CURSOS ONLINE *GOOGLE WORKSPACE*

1 Cuerpo de Bomberos

Solicita realización de curso a la sede regional mediante **anexo N°1 y N°2 (24 máximo)**.

Envía

2 Sede regional

Revisar calendario y disponibilidad de Instructores para confirmar al CB por escrito.

3 Sede regional

Ingresa actividad en **calendario virtual**.

4 Sede regional

Revisa nómina de inscritos e informa al **CB** si algún postulante **no cumple con los requisitos**.

Envía

5 Sede regional

Precarga curso de **sistema de registro** y habilita curso en **Google Workspace**. Designa Instructor y envía nómina de alumnos.

6 Instructor ANB

Prepara material del curso para los participantes e inscribe alumnos en la plataforma **Google Workspace**.

7 Instructor ANB

Realiza curso (**videoconferencia via Google Workspace**) y confecciona informe final con las notas obtenidas en plataforma GC.

Envía

8 Sede regional

Recibe informe final y modifica registro de curso pre cargado en **sistema de registro**.

Informa a cada participante/CB para que descargue certificado de **RNB**.